



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ  
УКРАЇНИ**

Мін'юст

вул. Архітектора Городецького, 13, м. Київ, 01001

тел.: (044) 364-23-93, факс: (044) 271-17-83

E-mail: [callcentre@ca.minjust.gov.ua](mailto:callcentre@ca.minjust.gov.ua),

[themis@ca.minjust.gov.ua](mailto:themis@ca.minjust.gov.ua),

Web: <http://www.minjust.gov.ua>,

код згідно з ЄДРПОУ 00015622

**Громадська організація  
«МІЖНАРОДНЕ  
АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО»**

[mabkievua@gmail.com](mailto:mabkievua@gmail.com)

**19 січня 2026 року** відбудеться засідання Комісії з розгляду скарг у сфері державної реєстрації Міністерства юстиції України за скаргою:

Розгляд скарги Громадської організації «МІЖНАРОДНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО», зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 05.01.2026 за № 1288-33-26, щодо Громадської організації «МІЖНАРОДНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО» (ідентифікаційний код юридичної особи 40215299). Суб'єкт оскарження:

державний реєстратор Київського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України Агафонова Оксана Сергіївна.

Заінтересовані особи:

Соляник Олександр Сергійович;

Папач Петро Павлович;

Волков Олександр Миколайович;

Кудряшов Антон Олександрович;

Павлюк Василь Васильович;

Поліщук Петро Миколайович;

Кокотов Дмитро Олександрович;

Чистов Андрій Вікторович;

Владико Володимир Петрович;

Ставраті Віктор Дмитрович;

Мошковська Людмила Аркадіївна;

Симоненко Валентина Іванівна;

Романенко Олександр Петрович;

Громадська організація «МІЖНАРОДНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО»  
(ідентифікаційний код юридичної особи 40215299).



СЕД АСКОД

Міністерство юстиції України

№ 2723/1288-33-26/33.2.1 від 08.01.2026

Підписувач Голинська Ольга Миколаївна

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000D7F330002674DF00

Дійсний з 31.01.2025 0:00:00 по 30.01.2027 23:59:59

Розгляд скарг здійснюватиметься Комісією, відомості про персональний склад якої розміщено за посиланням [https://minjust.gov.ua/commission\\_civil\\_register](https://minjust.gov.ua/commission_civil_register).

Права та обов'язки учасників адміністративного провадження відповідно до статті 28 Закону України «Про адміністративну процедуру», з урахуванням особливостей, визначених Законами України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» та Порядком розгляду скарг на рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єктів державної реєстрації, територіальних органів Міністерства юстиції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1128 (зі змінами), (далі – Порядок).

**Учасники адміністративного провадження мають право:**

- 1) отримувати від адміністративного органу роз'яснення щодо порядку здійснення адміністративного провадження, а також щодо змісту своїх прав та обов'язків у межах адміністративного провадження, визначених законом;
- 2) брати участь в адміністративному провадженні особисто або через своїх представників;
- 3) ознайомлюватися з матеріалами справи (крім відомостей, що відповідно до закону віднесені до інформації з обмеженим доступом), робити з них витяги, копії тощо, у тому числі з використанням технічних засобів, під час здійснення та після завершення адміністративного провадження, отримувати інформацію про процедурні дії та процедурні рішення, вчинені (прийняті) під час здійснення адміністративного провадження;
- 4) бути заслуханими адміністративним органом з питань, що є предметом адміністративного провадження, до прийняття адміністративного акта, який може негативно вплинути на право, свободу чи законний інтерес такого учасника;
- 5) отримувати та надавати документи, інші докази, що стосуються обставин справи;
- 6) бути поінформованими про дату, час і місце слухання у справі (в разі його проведення);
- 7) подавати клопотання про:
  - а) відвід посадової особи адміністративного органу, яка розглядає справу, а також відвід особи, яка сприяє розгляду справи;*
  - б) залучення до участі в адміністративному провадженні іншого учасника та/або особи, яка сприяє розгляду справи;*
  - в) витребування документів або відомостей, необхідних для розгляду та вирішення справи;*
  - г) призначення експертизи, отримання консультації та/або висновку спеціаліста;*
  - т) зупинення адміністративного провадження;*
  - д) поновлення адміністративного провадження;*
  - е) продовження строку здійснення адміністративного провадження;*
  - є) відмову від розгляду заяви або скарги та закриття адміністративного провадження;*
  - ж) вчинення іншої дії, що не суперечить закону та сприяє розгляду справи;*
- 8) бути поінформованими про результат вирішення справи;
- 9) отримати адміністративний акт;
- 10) досягти примирення на будь-якому етапі здійснення адміністративного провадження за скаргою;
- 11) оскаржити у передбаченому законом порядку адміністративний акт, процедурне рішення або дію, бездіяльність адміністративного органу;
- 12) користуватися іншими визначеними законом правами в адміністративному провадженні.

***Відповідно до пункту 10 Порядку*** розгляд скарг у сфері державної реєстрації ***під час воєнного стану*** проводиться без участі учасників адміністративного провадження.

***Відповідно до пункту 12 Порядку*** матеріали скарги у сфері державної реєстрації надаються учасникам адміністративного провадження за їх клопотанням для ознайомлення (крім відомостей, які відповідно до закону віднесені до інформації з обмеженим доступом), виготовлення з них витягів, копій, зокрема із використанням технічних засобів. У разі коли таке клопотання заявлено під час розгляду скарги у сфері державної реєстрації (крім випадку проведення засідання під час воєнного стану), Мін'юст чи відповідний територіальний орган відкладає розгляд такої скарги на строк, необхідний для ознайомлення із відповідними матеріалами, але не більш як на одну годину.

Під час воєнного стану учасники адміністративного провадження мають право **заявити клопотання про надсилання їм матеріалів скарги у сфері державної реєстрації в електронній формі на адреси електронної пошти**. Клопотання може бути надіслане на адресу електронної пошти: [ar.office@ca.minjust.gov.ua](mailto:ar.office@ca.minjust.gov.ua).

Учасники адміністративного провадження мають право **подавати письмові пояснення по суті скарги** у сфері державної реєстрації, які обов'язково приймаються до розгляду. **Пояснення можуть бути надіслані на адресу електронної пошти: [ar.office@ca.minjust.gov.ua](mailto:ar.office@ca.minjust.gov.ua).**

Учасник адміністративного провадження, який повідомляє про наявність відкритого за заявою скажника судового провадження, предметом якого є оскарження тих самих рішень, дій або бездіяльності у сфері державної реєстрації, має надати засвідчену копію відповідного судового рішення про відкриття провадження у справі.

**Відповідно до пункту 13 Порядку** під час засідання комісії ведеться протокол, який за клопотанням учасника адміністративного провадження надається йому для ознайомлення.

Скажник може подати заяву про залишення поданої ним скарги у сфері державної реєстрації без розгляду до прийняття Мін'юстом чи відповідним територіальним органом рішення про повернення скажнику поданої ним скарги, про задоволення скарги, про відмову в задоволенні скарги чи про залишення скарги без розгляду по суті.

**В.о. начальника Управління забезпечення діяльності Комісії (комісій) з розгляду скарг у сфері державної реєстрації Міністерства юстиції**

**Ольга ГОЛИНСЬКА**

*Вікторія Катюк (044) 330 05 40*